

EESTI RAHVUSRAAMATUKOGU KOGUDESSE KUULUVATE TEOSTE KOPEERIMISE JUHEND

I. ÜLDSÄTTED

1. Käesolev juhend määratleb Eesti Rahvusraamatukogu (edaspidi RR) kogudesse kuuluvate teavikute kopeerimise tingimused ja korra:
 - 1.1. teostele, mille autoriõiguse kaitse tähtaeg ei ole lõppenud tulenevalt „[Autoriõiguse seadusest](#)“ (edaspidi AutÕS) (II peatükk);
 - 1.2. teostele, mille autoriõiguse kaitse tähtaeg on lõppenud (III peatükk);
 - 1.3. teostele, mille kopeerimise eesmärk on äriine, avaldamine, näitustel eksponeerimine jmt (IV peatükk).
2. Täiendavalt käesolevale juhendile tuleb juhinduda järgmistest õigusaktidest ja lepingutest:
 - 2.1. isikuarhiividesse kuuluvate arhiividokumentide puhul „[Isikandmete kaitse seadusest](#)“ ja arhiivide annetajatega sõlmitud lepingutest;
 - 2.2. litsentseeritud andmebaaside puhul litsentsilepingutest. Kasutustingimused avaldatakse RRi kodulehel.
3. Käesolevas juhendis kasutatakse termineid:
 - 3.1. teose vaba kasutamine – autoriõigusega kaitstud teose kopeerimine autori nõusolekuta AutÕSis ettenähtud juhtudel ja tingimustel;
 - 3.2. tagatiskoopia – koopia, mille eesmärk on tagada talletatud informatsiooni pikaajaline säilimine teaviku või arhiividokumendi kahjustumise või tõenäolise hävimise korral. Tagatiskoopia võib olla mikrofilmil või digitaalsel kujul. Tagatiskoopia arhiveeritakse ja seda ei kasutata lugejateeninduses;
 - 3.3. kasutiskoopia – koopia, mille eesmärk on vältida ja ennetada teaviku, arhiividokumendi või tagatiskoopia kahjustumist ja kadumise tõenäosust või asendada kasutamiskõlbmatu, hävinud või kadunud teavik. Kasutiskoopia võib olla mikrofilmil, magnetlindil, digitaalsel kujul või paberil. Kasutiskoopiat kasutatakse lugejateeninduses. Kasutiskoopiana käsitletakse ka tellimuse alusel tehtud koopiaid.
4. Rahvusraamatukogus kasutatakse järgmiseid kopeerimise viise:
 - 4.1. valguskopeerimine (reprograafiline kopeerimine);
 - 4.2. digiteerimine – analoogkujul esineva informatsiooni esitamine digitaalsel kujul ja digitaalkoopia salvestamine;
 - 4.3. informatsiooni teisendamine – digitaalse informatsiooni ülekandmine samalaadsele või uuele andmekandjale, uude vormingusse või süsteemikeskkonda;
 - 4.4. mikrofilmimine.
5. Teavikud, mille kopeerimine on lubatud üksnes peavarahoidja loal:
 - 5.1. rahvusteaviku säilituseksemplarid ja haruldaste raamatute kogus säilitatavad teavikud, millest on juba valmistatud kasutiskoopia mikrofilmil või digitaalselt. Tellimus täidetakse varem valmistatud koopia alusel.

- 5.1.1 rahvusteaviku säilituseksemplaridest ja haruldaste raamatute kogus säilitatavatest teavikutest (v.a perioodikaväljaannete artiklid ning pisitrükised ja tehnikakirjanduse erilaadid) valmistatakse üksnes digitaalseid koopiaid, millest vajadusel tehakse väljatrükke.
 - 5.2. tagatiskoopiate kogus säilitatavad mikrofilmid ja auviste digitaalsed koopiad;
 - 5.3. halvas füüsilises seisundis teavikud, kui kopeerimine võib halvendada nende füüsilist seisundit.
6. RRI kogudesse kuuluvate teoste plaanipärane kopeerimine kogude terviklikkuse, säilimise ja juurdepääsu loomise eesmärgil toimub kogude arenduse ja säilitusnõukogu kinnitatud nimekirjade alusel, mis avaldatakse RRI kodulehel üks kord aastas.
 - 6.1. tellimuse laekumisel kopeeritakse teavik väljaspool tööde teostamise järjekorda üldjuhul kaanest kaaneni (tervikteosena). Trükisest valmistatakse digitaalne tagatis- ja kasutuskooopia 5 tööpäeva jooksul. Suuremahuliste tellimuste (üle 200 lk) täitmise aeg kokkuleppeline.
7. Kopeerimistöode tellimusi saavad esitada füüsilised ja juriidilised isikud vastavalt käesolevas juhendis sätestatud tingimustele:
 - 7.1. täites RR kodulehel asuva koopia tellimisvormi;
 - 7.2. teenindaja vahendusel, täites koopia tellimislehe (**lisa 1**), arhiivikoopia tellimislehe (**lisa 2**) või autori loa teose kopeerimiseks (**lisa 3**);
 - 7.3. telefoni teel;
 - 7.4. saates oma soovi e-posti teel;
 - 7.5. kehtiva autoriõiguse kaitse tähtajaga teosest koopia tellimisel kohustub tellija kinnitama, et ta on teadlik AutÕSist tulenevatest nõuetest.
8. Kopeerimiseks ilma teenindaja vahenduseta on lugemissaalides asuvate kopeerimisseadmete juures teave AutÕSist tulenevate nõuete kohta.
9. Isiklike tehniliste vahendite kasutamisel digitaalseks ja fotograafiliseks kopeerimiseks ei tohi kasutada väikvalgust.
10. Teoste, mille autoriõiguse kaitse tähtaeg kehtib, säilitatakse koopiate elektroonilised tellimislehed ning nende lisad kolm aastat RR dokumendihaldussüsteemis. Tellimislehtede lisana säilitatakse tellimiskirjad ning autori, teda esindava organisatsiooni või õiguste omaja (edaspidi: õiguste omaja) kirjalikud load.
11. Teoste, mille autoriõiguse kaitse tähtaeg on lõppenud, koopiate tellimislehed säilitatakse 3 kuud teenindusosakonna infokeskuses.

II. AUTORIÕIGUSEGA KAITSTAVATE TEOSTE KOPEERIMINE

12. Teosed, millele tekib autoriõigus. Näidisnimekiri teostest on toodud [AutÕS § 4 lg 3](#).
13. Autoriõigusega ei kaitsta ([AutÕS § 5](#)):
 - 13.1 ideid, kujundeid, mõisteid, teooriaid, protsesse, süsteeme, meetodeid, kontseptsioone, printsiipe, avastusi, leiutisi jms intellektuaalse tegevuse resultate, mis on kirjeldatud, selgitatud või muul viisil väljendatud teoses;
 - 13.2 rahvaloominguteoseid;
 - 13.3 õigusakte ja haldusdokumente (seadused, seadlused, määrused, põhimäärused, juhendid, käskkirjad) ning nende ametlikke tõlkeid;
 - 13.4 kohtulahendeid ning nende ametlikke tõlkeid;
 - 13.5 riigi ametlikke sümboleid ja organisatsioonide sümboolikat (lipud, vapid, ordenid, medalid, märgid jm.);

- 13.6 päevauudiseid;
- 13.7 fakte ja andmeid;
- 13.8 ideid ja põhimõtteid, millele rajanevad arvutiprogrammi elemendid, kaasa arvatud kasutajaliidese aluseks olevad ideed ja põhimõtted.
14. Autoriõiguse ja autoriõigusega kaasnevate õiguste kaitse tähtaeg
- 14.1 Autoriõiguse kaitse üldine tähtaeg on autori eluaeg ja 70 aastat pärast tema surma, olenemata kuupäevast, millal teos on õiguspäraselt avalikustatud ([AutÕS § 38](#)), tähtaja kulgemine algab autori surma-aastale järgneva aasta 1. jaanuarist ([AutÕS § 43](#));
- 14.2 Erandid autoriõiguse üldisest tähtajast on kehtestatud ühise autorsuse korral ([AutÕS § 39](#)), anonüümselt või pseudonüümi all avalikustatud teoste ([AutÕS § 40](#)), kollektiivsele teosele, töökohustuste täitmise korras loodud teosele, audiovisuaalsele teosele ja jätkväljaandele ([AutÕS § 41](#));
- 14.3 Autoriõigusega kaasnevad õigused (fonogrammitootjate, raadio- ja televisiooniorganisatsioonide, filmi esmasalvestuse tootjate õigused) kehtivad [AutÕS §-s 74](#) sätestatud tingimustel ja tähtaja kulgemisest arvates 50 aastat, teose esitajatel 70 aastat. Erandid on kehtestatud varem avaldamata teose ja kirjanduskriitilise või teadusliku väljaande puhul ([AutÕS § 74](#)).
15. Autoriõigusega kaitstavate teoste vaba kasutamine ja kopeerimise piirangud
- 15.1 Teoste vaba kasutamine hõlmab RRi kogudesse kuuluvate teoste kopeerimist:
- 15.1.1 kogude terviklikkuse ja säilimise tagamiseks (punkt 16);
- 15.1.2 näituse või kogude tutvustamise eesmärgil (punkt 17);
- 15.1.3 füüsiliste isikute tellimuse alusel (punkt 18);
- 15.1.4 juriidiliste isikute tellimuse alusel (punkt 19);
- 15.1.5 puuetega inimeste huvides (punkt 20).
- 15.2 RR ei kopeeri tellimuse alusel:
- 15.2.1 elektroonilisi andmebaase;
- 15.2.2 arvutiprogramme.
- 15.3 Õiguste omaja loata ei kopeerita:
- 15.3.1. reprograafilisel viisil (valguskopeerimine) noote;
- 15.3.2. audiovisuaalseid teoseid, helisalvestisi ja elektroonilisi teavikuid;
- 15.3.3. piiratud tiraažiga kujutava kunsti teoseid.
- 15.4 Muud piirangud kopeerimisele vt punkt 2 ja 5.
- 15.5 Autoriõigusega kaitstavate teoste kopeerimine ärilisel või muul käesoleva juhendi punktides 16-20 nimetamata eesmärgil ja tingimustel vt IV peatükk.
16. Autoriõigusega kaitstavate teoste kopeerimine kogude terviklikkuse ja säilimise tagamiseks
- 16.1 Kopeerida võib RRi kogudesse kuuluvaid teoseid kogude terviklikkuse ja informatsiooni säilitamise eesmärgil selleks, et asendada kadunud, hävinud, kasutamiskõlbatuks muutunud teos, või sellise ohu vältimiseks, järgmistel tingimustel:
- 16.1.1 kopeerimine õiguste omaja nõusolekuta on lubatud juhul, kui:
- 16.1.1.1 eksemplari ei ole võimalik osta ja teavikust valmistatakse digitaalne kasutuskopia;
- 16.1.1.2 teavikust valmistatakse tagatiskoopia;
- 16.1.1.3 digitaalkopia valmistatakse ja arhiveeritakse [„Säilituseksemplari seaduse“ alusel](#);
- 16.1.2 muudel juhtudel tuleb kopeerimiseks taotleda luba, mis vormistatakse lepinguga.
- 16.2 Digitaalsed kasutuskopiad tehakse kättesaadavaks lugemissaalides asuvate arvutite kaudu. Õiguste omaja võib seada piiranguid oma teoste kasutamisele ning anda luba oma teoste kättesaadavaks tegemiseks internetis.

17. Autoriõigusega kaitstavate teoste kopeerimine näituse või kogude tutvustamise eesmärgil võib toimuda autori nõusolekuta ja autoritasu maksmata RRis koostatud näitustel, väljapanekutel jm mõistlikus mahus.
18. Autoriõigusega kaitstavate teoste kopeerimine füüsilise isiku tellimuse alusel on autori nõusolekuta ja autoritasu maksmata lubatud ainult isiklikeks vajadusteks ning õppe- või teaduslikel eesmärkidel, tellimused esitatakse vastavalt punktile 7.
 - 18.1 Kopeerida võib mõistlikus mahus.
 - 18.2 Kasutuskooopia valmistaja on kohustatud tellijat teavitama lubatud kasutustingimustest.
19. Autoriõigusega kaitstavate teoste kopeerimine juriidiliste isikute tellimuse alusel
 - 19.1 Kopeerimine on lubatud järgmistel tingimustel:
 - 19.1.1 riigiasutuse või kohtu tellimiskirja alusel õigusemõistmise või avaliku julgeoleku tagamise eesmärgil ulatuses, mis vastab nimetatud eesmärgile ning Riigikogu, Vabariigi Presidendi jt põhiseaduslike institutsioonide tellimuse alusel ulatuses, mis on vajalik nende tööülesannete täitmiseks;
 - 19.1.2 teise raamatukogu, arhiivi või muuseumi tellimiskirja alusel nende kogusse kuulunud teose kadumisel, hävimisel või kasutuskõlbmatuks muutumisel;
 - 19.1.3 teise raamatukogu tellimuse alusel seoses raamatukogude vahelise laenutusega. Kooopiaid valmistatakse teise raamatukogu lugejatele ainult isiklikuks kasutamiseks punktis 18 sätestatud tingimustel.
 - 19.2 Teised juriidilised isikud saavad tellimusi esitada juhul, kui nad on õiguste omajad või neil on õiguste omaja luba teose kopeerimiseks. Õigusi tuleb kinnitada kirjalikus vormis.
20. Autoriõigusega kaitstud teoste kopeerimine, levitamine ja üldsusele suunamine puuetega inimeste huvides on lubatud viisil, mis otseselt on seotud nende puudega ega taotle ärilisi eesmärke. Selline teose vaba kasutamine ei hõlma teoseid, mis on otseselt loodud puuetega inimeste jaoks (näiteks heliraamatud, pimedate kirjas raamatud).

III. TEOSTE KOPEERIMINE, MILLE AUTORIÕIGUSE KAITSE TÄHTAEG ON LÕPPENUD

21. Kopeerimine kogude terviklikkuse ja säilimise tagamiseks toimub vastavalt punktides 5–6 sätestatud korrale.
22. Tellimuse alusel kasutuskooopiate valmistamise tingimused:
 - 22.1 tellimusi saab esitada vastavalt punktile 7, arvestades punktides 2 ja 5 esitatud piiranguid;
 - 22.2 digitaalseid kasutuskooopiaid valmistatakse ka rahvusvahelise võrgustiku EOD – eBooks on Demand raames. Raamatuid digiteeritakse ainult kaanest kaaneni. Tellida saab kõigist võrgustikku kuuluvatest raamatukogudest. RRi kogudesse kuuluvate raamatute digitaalkooopiaid saab tellida ka e-kataloogis ESTER (viitega „Telli digitaalkooopia“ tähistatud raamatud) või täites kooopia tellimisvormi;
 - 22.3 digitaalsed koopiad raamatutest jt tervikteostest (v.a artiklid) arhiveeritakse digitaalarhiivis DIGAR ja tehakse üldsusele tasuta kättesaadavaks e-kataloogi ESTER ja RRi andmebaaside kaudu;
 - 22.4 mikrofilmide kasutuskooopiaid valmistatakse RRis filmitud mikrofilmidest. Mikrofilme kopeeritakse ainult tervikuna (terve rull). Kooopiate tellimine toimub Eesti mikrofilmide registris EMIFIR (viitega „Telli mikrofilm“ tähistatud mikrofilmid).

IV. EESTI RAHVUSRAAMATUKOGU KOGUDESSE KUULUVATE TEOSTE KOPEERIMINE ÄRILISEL, AVALDAMISE, NÄITUSTEL EKSPONEERIMISE JM EESMÄRGIL

23. Kehtiva autoriõiguse kaitse tähtajaga teoste kopeerimine ärilisel või muul käesoleva juhendi punktis 16–22 nimetatata eesmärgil ja tingimustel on lubatud üksnes õiguste omaja kirjalikul loal, mille taotleb tellija.
24. Kui autori varalised õigused kuuluvad RRile, sõlmitakse litsentsileping (**lisa 4**) või antakse teose kasutamiseks luba (litsents), (**lisa 5**).
25. RRI kogudesse ja arhiividesse kuuluvatest teostest koopiade avaldamisel või näitustel eksponeerimisel tuleb viidata RRile, näiteks „Allikas: Eesti Rahvusraamatukogu“.
26. Punktis 25 nimetatud teoste koopiade avaldamisel on heaks tavaks, et teose avaldaja loovutab ühe kasutuseksemplari RRile lisaks säilituseksemplari seadusest tulenevatele säilituseksemplarile.
27. Koopia tellimus vormistatakse vastavalt punktile 7.

Lisad:

Lisa 1 koopia tellimisleht

Lisa 2 arhiivikoopia tellimisleht

Lisa 3 autori luba teose kopeerimiseks

Lisa 4 litsentsileping

Lisa 5 litsents (elektrooniline)

KOOPIA TELLIMISLEHT

teose autoriõiguse kaitse tähtaeg kehtib teose autoriõiguse kaitse tähtaeg on lõppenud
(täidab teenindaja)

“ _____ ” _____ 20 ____ a.

Teose autor _____

Pealkiri _____

Ilmumisandmed _____

Kopeeritavad leheküljed _____

Muud andmed _____

Koopia valmistamisviis*

digitaalkoopia:

JPG TIFF PDF PDF tekstituvastusega DOC

valguskoopia

värviline must-valge

ühepoolne koopia kahepoolne koopia

Kättesaamine *

alla laadimine (link e-postile)

Rahvusraamatukogu 5. korruse infokeskus (isiklikul mäluseadmel)

CD/DVD-plaadil postiga

CD/DVD-plaadil Rahvusraamatukogu 5. korruse infokeskus

postiga (valguskoopia)

Makseviis*

Rahvusraamatukogu 5. korruse infokeskus (sularahas, kaardimakse)

arve e-postile

Tellija:

Eraisik Asutus

Ees- ja perenimi _____

Isikukood / sünniaeg _____

Asutus / institutsioon _____

Asutuse registrikood _____

E-post _____ telefon _____

Postiaadress: linn _____ tänav _____

maja/korteri nr _____ postiindeks _____

Koopia kasutamise eesmärk*

isiklikuks eesmärgiks

avaldamiseks

(kus avaldatakse)

Olen teadlik, et „Autoriõiguse seadusest“ tulenevalt on teose, mille autoriõiguse kaitse tähtaeg kehtib, kopeerimine lubatud üksnes isiklikul või õppe- ja teadustöö eesmärgil. Teose kopeerimine muul, sh ärilisel eesmärgil on lubatud autori, teda esindava organisatsioone või õiguste omaja kirjalikul loal. Lõppenud autoriõiguse kaitse tähtajaga teoseid võib kasutada vabalt igaüks järgides autorsuse, autori nime, autori au ja väärkuse tähtajatut kaitset.

(tellija allkiri)

ARHIIVIKOOPIA TELLIMISLEHT

“ _____ ” _____ 20____ a.

Fondi nr. ja nimetus _____

Nimistu nr. ja nimetus _____

Säiliku nr. _____ Lehtede/fotode nr. _____

Säiliku nr. _____ Lehtede/fotode nr. _____

Nimistu nr. ja nimetus _____

Säiliku nr. _____ Lehtede/fotode nr. _____

Säiliku nr. _____ Lehtede/fotode nr. _____

Koopia valmistamisviis*

digitaalkoopia:

JPG TIFF PDF PDF tekstituvastusega DOC

valguskoopia

värviline must-valge

ühepoolne koopia kahepoolne koopia

Kättesaamine *

alla laadimine (link e-postile)

Rahvusraamatukogu 5. korruse infokeskus (isiklikul mäluseadmel)

CD/DVD-plaadil postiga

CD/DVD-plaadil Rahvusraamatukogu 5. korruse infokeskus

postiga (valguskoopia)

Makseviis*

infokeskuses 5. korrus Rahvusraamatukogu (sularahas, kaardimakse)

arve e-postile

Tellija:

Eraisik Asutus

Ees- ja perenimi _____

Isikukood / sünniaeg _____

Asutus / institutsioon _____

Asutuse registrikood _____

E-post _____ telefon _____

Postiaadress: linn _____ tänav _____

maja/korteri nr _____ postiindeks _____

Koopia kasutamise eesmärk*

isiklikuks eesmärgiks

avaldamiseks _____

(kus avaldatakse)

Olen teadlik, et „Autoriõiguse seadusest“ tulenevalt on teose, mille autoriõiguse kaitse tähtaeg kehtib, kopeerimine lubatud üksnes isiklikul või õppe- ja teadustöö eesmärgil. Autoriõigusega kaitstud arhiividokumendi kopeerimine muul, sh ärilisel eesmärgil on lubatud autori, teda esindava organisatsiooni või õiguste omaja kirjalikul loal. Lõppenud autoriõiguse kaitse tähtajaga teoseid võib kasutada vabalt igaüks järgides autorsuse, autori nime, autori au ja väärrikuse tähtajatut kaitset.

(tellija allkiri)

AUTORI LUBA TEOSE KOPEERIMISEKS

(teose kasutamiseks eesmärgil, mis ei kuulu „Autoriõiguse seaduse“ teose vaba kasutamise IV peatüki alla,

täidab autor või autoriõiguste omaja)

“ _____ ” _____ 20 ____ a.

Mina, _____

kinnitan, et olen teose

- _____

(pealkiri)

(ilmumisandmed)

ainuautor / õiguste omaja ja annan Eesti Rahvusraamatukogule õiguse teose kopeerimiseks

(isiku / asutuse nimi, kellele koopia tehakse)

avaldamise / üldsusele kättesaadavaks tegemise / näitusel eksponeerimise eesmärgil

(teose nimi, veebileht, näitus, kus teos avaldatakse)

Teose digitaalkoopia säilitatakse Eesti Rahvusraamatukogu digitaalarhiivis DIGAR (digar.nlib.ee) ja tehakse kättesaadavaks järgmisel viisil:

- vabalt kättesaadav kõigile
- kättesaadav Rahvusraamatukogu sisevõrgus
- ei tehta avalikult kättesaadavaks

Kinnitan, et mulle kuuluvad kõik õigused tulenevalt „Autoriõiguse seadusest“ nimetatud luba anda.

(autori / õiguste omaja allkiri)

LITSENTSILEPING

“ _____ ” _____ 20 ____ a.

Eesti Rahvusraamatukogu, keda esindab (edaspidi raamatukogu) ja, keda esindab põhikirja alusel..... (edaspidi litsentsisaaja), sõlmisid lepingu alljärgnevas:

1. Lepingu objekt

1.1 Lepingu kohaselt annab raamatukogu litsentsisaajale teoste digitaalkoopiate ühekordse avaldamisõiguse litsentsisaaja avaldatavas väljaandes

2.1 Raamatukogule kuuluvad teoste autori varalised õigused.

2. Lepingu tingimused

2.1. Raamatukogu annab litsentsisaajale õiguse avaldada ühekordselt teoste:

- a.;
- b.;
- c.;

digitaalkoopiaid litsentsisaaja avaldatavas väljaandes, mis ilmub(kuup.).

2.2. Raamatukogu kohustub teoste koopiaid litsentsisaajale üle andma digiteeritud kujul hiljemalt tööpäeva jooksul pärast arvel märgitud summa laekumist.

2.3. Litsentsisaaja kohustub väljaandes märkima, et teoste autoriõigus kuulub Eesti Rahvusraamatukogule (*kui õiguste omajaid on rohkem, lisatakse ka need*).

2.4. Litsentsisaaja on teadlik, et ta ei tohi kasutada teoste digitaalkoopiaid muul viisil, kui on sätestatud lepingu punktis 2.1.

2.5. Litsentsisaaja loovutab eksemplari väljaandest raamatukogule kasutuskoopiaks lisaks sündeksemplari seaduses sätestatule.

2.6. Tegemist on lihtlitsentsiga, mis kehtib ülemaailmselt.

3. Tasu maksmine ja arvelduste kord

3.1. Litsentsisaaja kohustub tasuma raamatukogule teoste digitaalkoopiate avaldamise ja levitamise eest litsentsitasu. Litsentsitasu suurus on eurot koos käibemaksuga ühelt teoselt. Tasu suurus on tk. × eurot = eurot.

3.2. Litsentsisaaja maksab raamatukogule teoste digitaalkoopiate valmistamise ja salvestamise eest eurot koos käibemaksuga.

3.3. Lepingu punktides 3.1. ja 3.2. nimetatud tasud maksab litsentsisaaja raamatukogu esitatud arve alusel arvel märgitud tähtajaks.

3.4. Litsentsitasu tasumisega viivitamisel maksab litsentsisaaja viivist 0,1% viivitatud summast iga viivitatud kalendripäeva eest.

4. Üldsätted

4.1. Leping on koostatud kahes võrdset juriidilist jõudu omavas eksemplaris, millest ühe saab litsentsisaaja ja teise raamatukogu.

4.2. Poolte andmed:

Raamatukogu:

Eesti Rahvusraamatukogu

Registrikood: 74000139

Tõnismägi 2

15189 Tallinn

Tel. 630 7271

Litsentsisaaja:

.....

Registrikood:.....

.....

.....

Tel.

.....

.....

(ees- ja perekonnanimi)

_____@_____

(e-posti aadress)

LITSENTS

(elektrooniliseks edastamiseks)

Eesti Rahvusraamatukogu, kellele kuuluvad järgmiste teoste autori(te) varalised õigused:

1.

2.

annab (ettevõtte nimi, registrikood)

(edaspidi litsentsisaaja) lihtlitsentsi korras ühekordse õiguse *avaldada teoste digitaalkoopiaid väljaandes* „.....“, mis ilmub
(kuup.)

tingimusel, et autoriõiguse osas viidatakse Eesti Rahvusraamatukogule sõnastuses „Autoriõigus: Eesti Rahvusraamatukogu“ (*kui autoriõigused kuuluvad veel kellelegi, lisatakse ka need*).

(allkirjastatud digitaalselt)

Janne Andresoo
peadirektor